

ANA CRISTINA GUIMARAES BAULINO

Brasileira, solteira, 25 anos

Telefone: 31 998979310

E-mail: ana.baulino@outlook.com

Formação

- Ensino Médio: Colégio Santo Agostinho, Contagem.
- Bacharel em Direito (2019): Pontifícia Universidade Católica de Minas Gerais
- Graduada em Ciências Contábeis: Pontifícia Universidade Católica de Minas Gerais
- Pós Graduada em Direito do Trabalho (2021)
- Cursando L.L.M em Direito Tributário

Experiência Profissional na área Contábil

- **2017 - 2018 - TRIBUNAL DE JUSTIÇA DE MINAS GERAIS**
 - Cargo: Estagiária
 - Principais atividades: Vivenciar na prática o funcionamento de uma vara de Família e Sucessões. Oportunidade de conduzir e fazer audiências de conciliação; Expedição de termos oficiais, mandados e etc. Movimentação de processos; Atendimentos ao público: partes e advogados.
- **2018 - 2019 - JUSTIÇA FEDERAL DE PRIMEIRO GRAU EM MINAS GERAIS**
 - Cargo: Estagiária
 - Principais Atividades: Alimentar sistemas processuais; tramitar processos e analisar os feitos; oportunidade de aprendizado prática da ciência jurídica.
- **2020- ATENAS CONTABILIDADE**
 - Cargo: estagiária
 - Principais atividades: cálculo de impostos federais, estaduais e municipais, escrituração de documentos fiscais; conhecimento da Legislação Tributária Federal, da Legislação Tributária Estadual, da Legislação Contábil, das Regras do Imposto Sobre Serviços (ISS).
- **2020 COIMBRA E CHAVES ADVOGADOS**
 - Cargo: estagiária
 - Principais atividades: Integrante da equipe de consultoria tributária. Atividades de elaboração de cálculos em planilhas do excel para que seja possível recuperar créditos para os clientes referente a contribuição previdenciária paga indevidamente ou a maior.
- **2021 VALLOUREC TUBOS DO BRASIL**
 - Cargo: estagiária
 - Principais atividades: Atividades relacionadas à apuração de Custos de Produção. Estrutura de Custos. Critérios de Rateios. Elaboração de planilhas com análises de estoques. Distribuição de rateios de diversos gastos (informações recebidas das áreas produtivas). Realização de atividades no sistema SAP módulos CO e FI. (Custos e Finanças). Análises e informações de

Ativo Imobilizado. Inventários físicos de estoques e de imobilizado. Atuar no fechamento de custos, realização de reclassificações, provisões e rotinas do SAP.

- **GAIA SILVA GAEDE ADVOGADOS**

- Cargo: Consultora Tributária Júnior I.
- Principais atividades: Elaboração de consultas compreendendo a análise, orientação e opiniões legais em relação a tributos federais, estaduais, municipais, previdenciários e tributação internacional, inclusive no que se relaciona a práticas preventivas, considerando a legislação e a posição da jurisprudência administrativa e judicial, com a finalidade de evitar apontar caminhos, e evitar litígios. Levantamento de créditos tributários.

Qualificações e Atividades Complementares

- Curso Completo de Inglês- Fisk, 6anos.
- Curso de Inglês com duração de 30 dias no Canadá.
- Curso de Espanhol com duração de 30 dias na Espanha.
- Curso de Excel Básico – Fundação Bradesco
- Curso de Análise de Balanço Patrimonial – Fundação Bradesco
- Inglês em andamento- OpenEnglish

Informações Adicionais

- Carteira de habilitação AB.
- Inscrição OAB\MG ativa.
- Conhecimento do sistema MasterMaq e AlterData
- Conhecimento do sistema SAP módulo FI e CO